

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

Организация предпринимательской деятельности
рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.03.06_ОЗФО_2022.plx
38.03.06 Торговое дело
профиль: Закупочная и выставочная деятельность

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:
в том числе: зачеты 8
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 98
контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0
часов на контроль 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя 14 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., оцент, Черемисова Н.Ф.

Рецензент(ы):
д.э.н., профессо, Павлюкова А.В.

Рабочая программа дисциплины

Организация предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 Торговое дело

профиль: Закупочная и выставочная деятельность,

утвержденного Учёным советом вуза от 30.06.2022 протокол № 26.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Маркетинг, реклама и туризм

Протокол от 31.05.2022 г. № 10

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Черемисова Н.Ф.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	углубленное изучение организации предпринимательской деятельности, предметного соотношения экономики и права, проблемы реализации видов предпринимательской деятельности в современных условиях.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДЭ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы управления проектами
2.1.2	Маркетинг
2.1.3	Коммерческая деятельность
2.1.4	Деловое общение
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Маркетинговые исследования
2.2.2	Рекламная деятельность
2.2.3	Торгово-технологическая практика
2.2.4	Управление маркетингом
2.2.5	Бизнес-планирование
2.2.6	Маркетинг в отраслях и сферах деятельности
2.2.7	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

3.1 Знать

- административные инструменты государственного регулирования деятельности предприятия;
- основные правила организации документооборота на предприятии;
- доходы, прибыль, рентабельность коммерческого предприятия, их состав, структуру и источники получения;
- объекты налогообложения, налоговые ставки и порядок их взимания.

3.2 Уметь

- вести учет, давать оценку и проводить анализ доходов, расходов, прибыли и рентабельности коммерческого предприятия;
- организовать труд и заработную плату на коммерческом предприятии;
- специфики отдельных видов предпринимательских правоотношений.

3.3 Владеть

- навыками выбора организационно-правовых форм коммерческого предприятия;
- навыками планирования доходов, расходов, прибыли и рентабельности от всех форм и видов деятельности коммерческого предприятия.

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

частично знать методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), способы контроля собственных экономических и финансовых рисков

в большинстве случаев знать методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), способы контроля собственных экономических и финансовых рисков

свободно и уверенно знать методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), способы контроля собственных экономических и финансовых рисков

частично уметь применять методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), способы контроля собственных экономических и финансовых рисков

в большинстве случаев уметь применять методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), способы контроля собственных экономических и финансовых рисков

свободно и уверенно уметь применять методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), способы контроля собственных экономических и финансовых рисков

частично владеть методами личного экономического и финансового планирования

в большинстве случаев владеть методами личного и финансового планирования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Тема 1. Исторические этапы развития русского предпринимательства. /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.2	/Лек/	8	0,5		Л1.2; Л2.1		
1.3	/Пр/	8	0				
1.4	/Ср/	8	12				
1.5	Тема 2. Понятие и сущность предпринимательской деятельности /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.6	/Лек/	8	0,5		Л1.3; Э2; Э3		
1.7	/Пр/	8	0,5				
1.8	/Ср/	8	12				
1.9	Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности. /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.10	/Лек/	8	0,5		Л1.2; Э2		
1.11	/Пр/	8	0,5				
1.12	/Ср/	8	12				
1.13	Тема 4. Договорные отношения в предпринимательской деятельности. /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.14	/Лек/	8	0,5		Л1.1; Л2.2		
1.15	/Пр/	8	0,5				
1.16	/Ср/	8	12				
1.17	Тема 5. Предпринимательская деятельность и товарный рынок.	8	0	УК-10.2			
1.18	/Лек/	8	0,5		Л1.3; Л2.2		
1.19	/Пр/	8	0,5				
1.20	/Ср/	8	12				
1.21	Тема 6. Конкуренция в предпринимательстве. /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.22	/Лек/	8	0,5		Л1.2; Л2.1		
1.23	/Пр/	8	0,5				
1.24	/Ср/	8	10				
1.25	Тема 7. Особенности развития малого предпринимательства. /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.26	/Лек/	8	0,5		Л1.1		
1.27	/Пр/	8	0,5				
1.28	/Ср/	8	10				
1.29	Тема 8. Предпринимательский риск и пути его снижения. /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.30	/Лек/	8	0,25		Л1.1; Л2.1		
1.31	/Пр/	8	0,5				
1.32	/Ср/	8	10				
1.33	Тема 9. Культура предпринимательства. /Тема/	8	0	УК-10.2			
1.34	/Лек/	8	0,25		Л1.2; Э1		
1.35	/Пр/	8	0,5				

1.36	/Ср/	8	8				
1.37	/Зачёт/	8	2				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проведения текущего контроля

1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.
2. История развития предпринимательства.
3. Индивидуальное предпринимательство.
4. Совместное предпринимательство.
5. Инновационное предпринимательство.
6. Инновационные направления предпринимательства в России.
7. Предпринимательская среда. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства.
8. Базовые составляющие внутренней среды.
9. Понятие предпринимательского решения и сфера его принятия.
10. Факторы косвенного воздействия на принятие предпринимательских решений.
11. Технология принятия предпринимательских решений.
12. Экономические методы принятия предпринимательских решений.
13. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
14. Учредительные документы предприятия.
16. Государственная регистрация предприятия.
17. Лицензирование деятельности предприятий.
18. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке.
19. Разработка стратегии и тактики нового предприятия.
20. Организация управления предприятием.
21. Структура предприятия.
22. Процессы, осуществляемые на предприятии.
23. Функции управления на предприятии.
24. Организация планирования деятельности предприятия.
25. Основные функции организации на предприятии.
26. Механизм функционирования предприятия.
27. Маркетинг и логистика в предпринимательской деятельности.
28. Прекращение деятельности предприятия.
29. Сущность предпринимательского риска.
30. Классификация предпринимательских рисков.
31. Показатели риска и методы его оценки.
32. Основные способы снижения риска.
33. Структура персонала предпринимательской фирмы.
34. Процесс управления персоналом в предпринимательской деятельности.
35. Порядок оплаты и стимулирования труда на предприятии.
36. Сущность культуры предпринимательства.
37. Корпоративная культура.
38. Предпринимательская этика и этикет.
39. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации за рубежом.
40. Соблюдение норм профессиональной этики в различных производственных ситуациях.
41. Сущность предпринимательской тайны.
42. Отличие предпринимательской тайны от коммерческой.
43. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну.
44. Внешние и внутренние угрозы безопасности предприятия.
45. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны.
46. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
47. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
48. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
49. Административная ответственность предпринимателей.
50. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства.
51. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг).
52. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
53. Финансовые ресурсы предприятия.
54. Система управления финансами на предприятии.
55. Цели, задачи, источники данных анализа финансового состояния предприятия.
56. Методы и этапы анализа финансового состояния предприятия.
57. Анализ платежеспособности предприятия.
58. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

59. Анализ эффективности использования основных средств.
60. Анализ эффективности использования оборотных средств.
61. Пути улучшения финансового состояния предприятия.
62. Понятие налога. Элементы налога.
63. Функции налогов.
64. Классификация налогов.
65. Методы налогообложения.
66. Налог на добавленную стоимость.
67. Налог на прибыль.
68. Акцизы.
69. Отчисления на социальные нужды.
70. Системы налогообложения, применяемые в торговле.
71. Система показателей эффективности предпринимательской деятельности.
72. Прибыль как резульативный показатель эффективности предпринимательской деятельности. Виды прибыли.
73. Методика расчета показателей рентабельности.
74. Пути повышения эффективности предпринимательской деятельности.

5.2. Темы письменных работ

Тематика докладов

1. Эволюция форм осуществления предпринимательской деятельности.
2. Современные корпорации как формы осуществления предпринимательской деятельности.
3. Состояние и перспективы развития малого предпринимательства в РФ.
4. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: антимонопольная практика.
5. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности в РФ.
6. Система безопасности предприятия.
7. Становление и развитие института банкротства в РФ.
8. Банкротство как способ разрешения противоречий предпринимательской деятельности.
9. Франчайзинг как форма организации предпринимательской деятельности.
10. Теории предпринимательской фирмы.
11. Предпринимательское администрирование.
12. Компетентность предпринимателей.
13. Государственное предпринимательство и формы его реализации.
14. Предпринимательские коммуникации.
15. Венчурное предпринимательство и его особенности.
16. Формирование предпринимательского имиджа.
17. Государственно-частное партнерство: сущность, формы и механизм реализации.
18. Законодательство о предпринимательской деятельности: состояние, значение и перспективы развития.
19. Международные стандарты деловой этики.
20. "Фирма-однодневка" как форма незаконного предпринимательства.
21. Бизнес-план как особая форма планирования деятельности предприятия.
22. Посреднические формы ведения бизнеса.
23. Кодекс корпоративного поведения как инструмент предпринимательских коммуникаций.
24. Корпоративная культура современного российского бизнеса.
25. Риск-менеджмент как форма предпринимательства.

Темы рефератов

1. Эволюция предпринимательства.
2. Роль предпринимательства в экономике РФ.
3. Сущность, цели и виды современного бизнеса.
4. Психология предпринимателя.
5. Истории преуспевающих предпринимателей.
6. Мотивация в предпринимательской деятельности.
7. Развитие личности предпринимателя в процессе становления и расширения бизнеса.
8. Культура предпринимательской деятельности.
9. Социальная ответственность бизнесмена.
10. Правовая база предпринимательской деятельности.
11. Организация работы малого предприятия.
12. Деловой цикл развития бизнеса.
13. Семейное предпринимательство.
14. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
15. Критерии размещения предприятия.
16. Роль внешней среды в развитии бизнеса.
17. Влияние внутренней среды организации на развитие бизнеса.
18. Роль рыночной инфраструктуры в формировании благоприятного климата для деятельности предпринимателей.
19. Бизнес-план и его роль в организации бизнеса.
20. Цели и функции рекламной работы.
21. Характеристика отдельных стратегий маркетинга.
22. Стратегия бизнеса: сущность, основные виды, методы разработки

23. Цели и основные методы исследования товарного рынка.
24. Концепции маркетинга.
25. Сущность миссии бизнеса.
26. Финансовые основы предпринимательства.
27. Финансовый менеджмент для осуществления предпринимательских проектов.
28. Предпринимательские доходы.
29. Управление финансами на предприятии.
30. Финансовое состояние предприятия и пути его улучшения.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств включает:

- 1) оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
 - устный и письменный опрос;
 - собеседование;
 - реферативное задание;
 - тестовое задание;
- 2) оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме контрольных вопросов и заданий для зачета.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- зачет;
- тестирование;
- доклады;
- рефераты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дашков Л. П., Памбухчиянц В. К., Памбухчиянц О. В.	Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле): учебник	Москва: Дашков и К°, 2018
Л1.2	Буклей Т. В., Гаврилюк М. В., Кривошеева Т. М., Ксенитова Л. Ф., Нестеренко А. И., Шеменева О. В., Харитоновна Т. В.	Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2019
Л1.3	Салько М. Г., Якунина О. Г.	Ценообразование в коммерческой деятельности: учебник	Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	Солдаткина О. В.	Экономика и управление малым бизнесом: учебное пособие	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021
Л2.2	Панкратов Ф. Г.	Коммерческая деятельность: учебник	Москва : Дашков и К°, 2020

6.2 Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат)
Э2	Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
Э3	Региональный портал Департамента потребительского рынка Ростовской области

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
6.3.2.2	2. Информационная справочная система «Гарант»

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
---	------------	--------------	----	-------	-----

46\2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 15 шт., стул – 30 шт., доска – 1 шт.,		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	
------	--	--	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету)